

 <b>PROSİM</b> DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 1 / 22

GENEL

## 1. GİRİŞ

### 1.1. Amaç

Kişisel verilerin korunması, **PROSİM DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ** 'in ("PROSİM" veya "Şirket") en önemli öncelikleri arasında olup, PROSİM, bu hususta yürürlükte bulunan ("Kanun veya KVKK") tüm mevzuata uygun davranmak için en üst düzeyde gayret göstermektedir. **PROSİM DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ** Kişisel Verilerin Korunması ve İŞlenmesi Politikası ("Politika") çerçevesinde, PROSİM tarafından gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsenen ilkeler ve veri işleme faaliyetlerinin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda, diğer ikincil mevzuatta ve Kurul Kararlarında ("Kanun veya KVKK") yer alan düzenlemelere uyumu bakımından benimsenen temel prensipler açıklanmakta ve böylelikle PROSİM, kişisel veri sahiplerini bilgilendirerek gerekli Őeffaflığı sağlamayı amaçlamaktadır. Bu kapsamdaki sorumluluğumuzun tam bilinci ile kişisel verileriniz işbu Politika kapsamında işlenmekte ve korunmaktadır.

### 1.2. Kapsam

İŞbu Politika'nın kapsamını, PROSİM tarafından, iş süreçlerinde otomatik olan veya herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla gerçekleştirilen, kişisel verileri işlenen gerçek kişi müşterilerinin, müşterilerinin çalışanları/yetkililerinin potansiyel müşterilerinin, çalışan adaylarının, çalışanlarının, stajyerlerinin Şirket hissedarlarının, Şirket yetkililerinin, ziyaretçilerinin, pazarlamacılarının, gerçek kişi tedarikçilerinin ve tedarikçi çalışan/yetkililerinin ve işbirliği içinde olduğumuz özel ve kamularının kurumların çalışanları, işbirliği içinde olduğumuz Őirketlerin hissedarları, proje bazlı çalıştırmalar yürüttüğümüz iş ortaklarına ait kişisel verilerinin korunması ve işlenmesi oluşturmaktadır.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na m.20 göre, herkes, kendisiyle ilgili kişisel verilerin korunmasını isteme hakkına sahiptir. Bir Anayasal hak olan kişisel verilerin korunması konusunda, PROSİM, işbu Politika ile yönetilen; gerçek kişi müşterilerinin, müşterilerinin çalışanları/yetkililerinin potansiyel müşterilerinin, çalışan adaylarının, çalışanlarının, stajyerlerinin Şirket hissedarlarının, Şirket yetkililerinin, ziyaretçilerinin, pazarlamacılarının, gerçek kişi tedarikçilerinin ve tedarikçi çalışan/yetkililerinin ve işbirliği içinde olduğumuz özel ve kamularının kurumların çalışanları, işbirliği içinde olduğumuz Őirketlerin hissedarları, proje bazlı çalıştırmalar yürüttüğümüz iş ortaklarına ait kişisel verilerinin korunması için gerekli özeni göstermekte ve bunu bir Şirket politikası haline getirmektedir.

Bu kapsamda bu Politika 'da kişisel verilerin işlenmesi süreçleri için PROSİM 'in benimsediği ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda da ifadesini bulan aşağıda belirtilen temel prensipler açıklanacaktır:

- Kişisel verilerin hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun işlenmesi,

 DİŐ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 2 / 22

GENEL

- Kişisel verileri doğru ve gerektiğinde g¼ncel tutma,
- Kişisel verileri belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme,
- Kişisel verileri işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ¼l¼l¼ işleme,
- Kişisel verileri ilgili mevzuatta ¼ng¼r¼len veya işlendikleri amaç için gerekli olan s¼re kadar muhafaza etme,
- Kişisel veri sahiplerini aydınlatma ve bilgilendirme,
- Kişisel veri sahiplerinin haklarını kullanması için gerekli teknik ve idari altyapıyı oluŐturma,
- Kişisel verilerin korunması için uygun idari ve teknik tedbirleri alma,
- Kişisel verilerin işleme amaçlarının tespit ve uygulamasında, ¼¼nc¼ kişilere aktarılmasında, ilgili mevzuata ve Kurum d¼zenlemelerine uygun davranma,

¼zel nitelikli kişisel verilerin iŐlenme ve korunma hususları ¼zel olarak ayrı bir politikada d¼zenlenmiŐtir.

### 1.3. Politikanın Yayınlanması, G¼ncellenmesi ve Saklanması

Politika, ıslak imzalı (basılı kâğıt) ve elektronik ortamda olmak ¼zere iki farklı ortamda yayımlanır, internet sayfasında <https://www.prosim.com.tr/> kamuya açıklanır. Basılı kâğıt n¼shası da Genel M¼d¼rl¼k tarafından kişisel verilerin korunması dosyasında saklanır. Politika, ihtiyaç duyuldukça g¼zden geçirilir ve gerekli olan b¼l¼mler g¼ncellenir.

### 1.4. Politikanın Y¼r¼rl¼đ¼ ve Y¼r¼rl¼kten Kaldırılması

Prosim tarafından hazırlanan bu politika, Genel M¼d¼r tarafından onaylanmasını m¼teakip internet sitesinde yayımlanmasının ardından y¼r¼rl¼đe girmiş kabul edilir ve kişisel veri sahiplerinin eriŐimine sunulur. Y¼r¼rl¼kten kaldırılmasına karar verilmesi halinde, Politikanın ıslak imzalı eski n¼shaları Genel M¼d¼r kararıyla iptal edilerek (iptal kaŐesi vurularak veya iptal yazılarak) imzalanır ve en az 5 yıl s¼re ile ilgili dosyasında saklanır.

### 1.5. Kişisel Verilerin Korunması ve İŞlenmesi Politikasının Diğer Politikalarla Olan İlişkisi

Prosim, bu Politika ile ortaya koymuŐ olduğu esasların iliŐkili olduğu kişisel verilerin korunması ve işlenmesi konusunda i kullanıma y¼nelik alt politikaların yanı sıra Şirket içinde temel politikalar oluŐturabilir. Bu i politikaların esasları, ilgili olduğu ¼l¼de kamuoyuna açık politikalara yansıtılarak, ilgililerinin bu çerçevede

 <b>PROSIM</b> DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 3 / 22

GENEL

bilgilenmesi ve Şirket'in yürütmekte olduğu kişisel veri işleme faaliyetleri hakkında Őeffaflık ve hesap verilebilirliğin sağlanması hedeflenmektedir

## 2. REFERANSLAR

- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik
- Veri Sorumluluğu Sicil Yönetmeliği
- Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
- Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
- Kurul Kararları
- Kişisel Verilerin Korunması ve İŞlenmesi Politikası
- Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İŞlenmesi Politikası

## 3. KISALTMALAR VE TANIMLAR

- **Açık Rıza:** Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
- **Anayasa:** 9 Kasım 1982 tarihli ve 17863 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan; 7 Kasım 1982 tarihli ve 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- **Anonim Hale Getirme:** Kişisel verilerin, başka verilerle eŐleŐtirilerek dahi hiŐbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gercek kiŐiyle iliŐkilendirilemeyecek hale getirilmesi.
- **Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ:** 10 Mart 2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
- **Çalışanlar:** Prosim Dış Ticaret Kimya Sanayi Anonim Őirketinin çalışanları
- **İŞ Ortağı:** Prosim Dış Ticaret Kimya Sanayi Anonim Őirketinin ticari faaliyetlerini yürütürken çeşitli amaçlarla iş ve proje ortaklığı kurduğu taraflar.
- **Kanun:** 7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan, 24 Mart 2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
- **Kişisel Veri:** Kimliği belirli veya belirlenebilir gercek kiŐiye ilişkin her türlü bilgi
- **Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikası:** Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi, Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik gereğince, Prosim Dış Ticaret Kimya Sanayi Anonim Şirketi tarafından kişisel verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan azami süreyi belirleme iŐlemi ile silme, yok etme ve anonim hale getirme iŐlemi için dayanak yapılmıŐ olan politika.

 DİŐ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 4 / 22

GENEL

- **Kişisel Veri Sahibi – İlgili Kişi:** Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
- **Kişisel Verilerin İşlenmesi:** Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, saklanması, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
- **Kurul:** Kişisel Verileri Koruma Kurulu
- **Kurum:** Kişisel verileri Koruma Kurumu
- **KVKK:** 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- **Özel Nitelikli Kişisel Veri:** Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri.
- **Tedarikçi:** Prosim Dış Ticaret Kimya Sanayi Anonim Şirketine mal ve hizmet sunan taraflar
- **Şirket:** Prosim Dış Ticaret Kimya Sanayi Anonim Şirketi
- **Veri İşleyen:** Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak veri sorumlusu adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi.
- **Veri Kayıt Sistemi:** Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemi.
- **Veri Sahibi Başvuru Formu:** Veri sahiplerinin, KVK Kanunu'nun 11. maddesinde yer alan haklarına ilişkin başvurularını kullanırken yararlanacakları başvuru formu
- **Veri Sorumlusu:** Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasında ve yönetilmesinden sorumlu gerçek veya tüzel kişi
- **Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi (VERBİS):** Veri sorumlularının Sicile başvuruda ve Sicile ilişkin ilgili diğer işlemlerde kullanacakları, internet üzerinden erişilebilen, Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından oluşturulan ve yönetilen bilişim sistemi.
- **Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ:** 10 Mart 2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ.
- **Ziyaretçiler:** Şirket'in fiziksel tesislerine çeşitli amaçlarla girmiş olan veya internet sitelerini ziyaret eden gerçek kişiler

#### 4. SORUMLULUK ve YETKİ

**Genel Müdür:** Politikanın uygulanmasından ve çalışanların politikaya uygun hareket etmesinden sorumludur.

 <b>PROSIM</b> DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 5 / 22

GENEL

Prosim'in tüm çalışanları, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin önlenmesi, kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi ve kişisel verilerin hukuka uygun saklanması sağlanması amacıyla kişisel veri işlenen tüm ortamlarda veri güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirlerin alınması konularında Genel Müdüre aktif olarak destek verir.

## 5. KİŞİSEL VERİLERİN İŐLENMESİNDEKİ USUL VE ESASLAR

Prosim, kişisel verileri Kanun ve ilgili diğer düzenlemelerde öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlemektedir. Bu çerçevede, Şirket tarafından kişisel veriler işlenirken Kanunda yer alan aşağıdaki ilkelere uygun davranılmaktadır.

### 5.1. Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme

Prosim, kişisel verilerin işlenmesinde hukukun genel ilkeleri, uluslararası sözleşmeler, Anayasa, başta Kişisel Verilerin Korunması Kanunu olmak üzere diğer tüm kanunlar ve ikincil düzenlemelerle dürüstlük kuralına uygun hareket etmektedir.

### 5.2. Kişisel Verilerin Doğru ve Gerekliğinde Güncel Olmasını Sağlama

Prosim tarafından işlenen kişisel verilerin doğru ve güncel duruma uygun olması için gerekli tedbirler alınmakta ve işlenmekte olan verilerin gerçek durumu yansıtmalarını sağlamak amacıyla bilgilendirmelerde bulunularak veri sahiplerine kişisel verilerinin güncellenmesi konusunda gerekli imkanlar tanınmaktadır. Prosim bu kapsamda, kişisel veri sahiplerinin kişisel verilerinin hatalı olması durumunda bunları düzeltme ve doğruluğunu teyit etmeye yönelik mekanizmalar kurmuş ve işletmektedir.

### 5.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme

Prosim, yalnızca açık ve kesin olarak belirlenen meşru amaçlarla, kişisel veri işleme faaliyetine başlamadan önce belirlenmiş olan açık ve hukuka uygun amaçlar dahilinde veri işlemektedir. Bu amaçlar dışında veri işleme faaliyetinde bulunmamaktadır. Bu kapsamda, Şirket yalnızca veri sahipleriyle kurulan ilişki ile bağlantılı olarak ve bunlar açısından gerekli olması halinde kişisel veri işlemektedir.

### 5.4. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma

Prosim, kişisel verileri faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli olan amaçlar dahilinde ve belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesine elverişli olarak işlemektedir. Bu sebeple Prosim, kişisel verileri belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesine elverişli bir biçimde işlemekte ve amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili olmayan veya

 <b>PROSIM</b> DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 6 / 22

GENEL

ihtiyaç duyulmayan kişisel verilerin işlenmesinden kaçınılmaktadır. Örneğın, sonradan ortaya çıkması muhtemel ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmemektedir.

#### **5.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç için Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme**

Prosim, kişisel verileri ancak ilgili mevzuatta belirtildiğı veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir. Bu kapsamda; Prosim öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörölüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmakta, bir süre belirlenmemişse kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan ve 'Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasında belirtilen süre kadar saklamaktadır.

Prosim, Kişisel Veri İşleme Envanterindeki saklama sürelerini esas almakta olup, burada belirtilen süreler sonunda Kanun kapsamındaki yükümlülükler çerçevesinde kişisel veriler, periyodik imha sürelerine veya veri sahibi başvurusuna uygun olarak ve belirlenen imha yöntemleri kullanılarak silinmekte, yok edilmekte veya anonimleştirilmektedir. Şirket gelecekte kullanma ihtimalinin varlığına dayanarak veri saklamamaktadır.

#### **6. KİŞİSEL VERİLERİN KANUNDA ÖNGÖRÜLEN ŐARTLARA UYGUN OLARAK İŞLENMESİ**

Prosim; Kişisel verileri, Kanunun 5/2 maddesinde sayılmış olan aşağıdaki kişisel veri işleme şartlarından birinin bulunması halinde, bu şartların bir veya birden fazlasına dayanarak işlemektedir. Kanunun 5/2 maddesinde sayılan veri işleme şartlarının bulunmaması halinde ise ancak ilgili kişinin (veri sahibi) açık rızasına dayanılarak kişisel veri işlemektedir. İşlenen verilerin özel nitelikli kişisel veri olması halinde, 'Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi Politikası' içerisinde yer alan şartlar uygulanacaktır.

##### **6.1. Veri Sahibinin Açık Rızasının Bulunması**

Prosim, kişisel verilerin işlenmesi sırasında Kanunun 5/2 maddesinde yer alan veri işleme şartlarının bulunmaması halinde veri sahibinin açık rızasını aramaktadır. Açık rıza, kişisel veri sahibinin işleme amacına yönelik, belli bir konu ile sınırlı, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve tereddüde yer bırakmayacak açıklıkta ve sadece o işleme sınırlı olarak özgür iradeyle onay vermesidir.

##### **6.2. Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi**

 <b>PROSIM</b> DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 7 / 22

GENEL

Veri sahibinin kişisel verileri, kanunlarda açıkça öngörölmekte ise diğer bir ifade ile ilgili kanunlarda, yönetmeliklerde ve diğer düzenlemelerde kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde, veri işleme şartının varlığından söz edilebilecektir. Böyle bir durumun mevcut olması durumunda kişisel veriler açık rıza aranmadan Prosim tarafından işlenmektedir. (Örnek: Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine Dair Tedbirler Hakkında Yönetmelik m.5)

### **6.3. Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilin Açık Rızasının Alınamaması**

Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınamayacak olan kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir. (Örnek: Baygınlık geçiren müşterinin kan grubu bilgisinin arkadaşları tarafından doktorlara verilmesi ya da Şirketimiz sınırları içinde rahatsızlık geçiren ziyaretçinin revire kaldırılması ve iletişim bilgilerinin kaydedilmesi)

### **6.4. Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması**

Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde, kişisel veriler, ilgili kişinin açık rızası olmaksızın da işlenmektedir. (Örnek: Prosim ürünlerini satın alan bir kişinin fatura bilgilerinin alınması ya da ürün satılan müşteriye satılan ürünün gönderilebilmesi için adres bilgilerinin işlenmesi)

### **6.5. Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi**

Prosim'in hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenmektedir. (Örnek: 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun)

### **6.6. Kişisel Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi**

Veri sahibinin, kişisel verisini alenileştirmiş olması halinde ilgili kişisel veriler sadece alenileştirme amacıyla sınırlı olarak işlenebilecektir.

### **6.7. Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması**

Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir. (Örnek: İşverene karşı dava açan iş sözleşmesi feshedilen eski işçisinin kişisel verilerinin dava sırasında işlenmesi)

 DİŐ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 8 / 22

GENEL

## 6.8. İlgili Kişinin Temel Hak ve Özgürlüklerine Zarar Vermemek Kaydıyla, Şirketin Meşru Menfaati İçin Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Prosim meşru menfaatleri için, kişisel veri işlemenin zorunlu olması durumunda, veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar verilmemesi şartıyla veri işleme faaliyetini yürütmektedir. (Örnek: Ziyaretçi kayıtları tutulması ve kamera kaydı alınması)

## 7. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

Kanunun 6.maddesinde, hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski taşıyan bir takım kişisel veri “özel nitelikli kişisel veri” olarak tanımlanmıştır. Bu veriler; ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir.

Prosim tarafından, Kanunda “özel nitelikli kişisel veri” olarak tanımlanan kişisel verilerin işlenmesi ve korunması için idari-teknik tedbirlerin alınmasında, Kanunda ve 31.01.2018 tarihli ve 2018/10 sayılı Kurul Kararında öngörülen düzenlemelere hassasiyetle uygun davranılmaktadır. Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi sırasında alınacak tedbirler ayrı bir politika olarak ‘Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi Politikasında ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

## 8. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

### 8.1. Kişisel Verilerin Güvenliğinin Sağlanması

Prosim, Kanunun 12. maddesine uygun olarak, işlemekte olduğu kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve verilerin muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik uygun teknik ve idari tedbirleri almakta, bu kapsamda gerekli iç ve dış denetimleri yapmak veya yaptırmakta ve farkındalık çalışmaları yürütmektedir.

### 8.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması

Şirket tarafından, Kanun ile “özel nitelikli” olarak belirlenen ve hukuka uygun olarak işlenen özel nitelikli kişisel verilerin korunmasında Kurul’un 31/01/2018 Tarihli ve 2018/10 Sayılı Kararına uygun hareket edilmekte ve



 DİŐ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 9 / 22

GENEL

gerekli idari ve teknik tedbirler alınmaktadır. Bu hususlar ‘Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi Politikasında da ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

### 8.3. Görevi Gereği Özel Nitelikli Kişisel Veri İşleyen Çalışanların Uyması Gereken Kurallar

Görevlerinin bir gereği olarak ve görevleri esnasında Şirket adına Özel Nitelikli Kişisel Veri işlemekte olan çalışanların bu prosedürün diğer maddelerinde sözü edilen hususları gözetmelerinin yanı sıra ‘İş Sözleşmelerine ve disiplin yönergesine Kişisel Verilerin Korunması ile ilgili hükümler eklenmekte ve belli periyotlarda farkındalık eğitimleri düzenlenmektedir.

### 8.4. İş Birimlerinin Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Konusunda Farkındalıklarının Arttırılması ve Denetimi

Prosim, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye ve kişisel verilerin muhafazasını sağlamaya yönelik farkındalığın artırılması için iş birimlerine gerekli eğitimlerin düzenlenmesini sağlamaktadır. Özel Ada, çalışanlarının, kişisel verilerin korunması konusunda farkındalığının oluşması için konunun uzmanları tarafından şirket içinde farkındalık eğitimleri yapılmakta ve bu eğitimler yıllık periyotlarda ve yeni personelin işe başlaması halinde yenilenmektedir.

### 9. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN (İLGİLİ KİŞİ) AYDINLATILMASI

Anayasa’nın 20. maddesine göre, herkesin kendisiyle ilgili kişisel veriler hakkında bilgilendirilme hakkı vardır. Aydınlatma yükümlülüğü, kişisel verilerin ilgili kişiden elde edilmesi halinde elde etme anında, veri doğrudan veri sahibinden elde edilmiyor ise makul süre içinde ve her halükârda en geç ilk iletişim anında yerine getirilmektedir.

Prosim, Kanun’un 10. maddesine ve ‘Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ’e uygun olarak kişisel veri sahiplerini aydınlatmaktadır. Bu kapsamda Şirket, kişisel verilerin, veri sorumlusu olarak kim tarafından, hangi amaçlarla işlendiği, hangi amaçlarla kimlerle paylaşıldığı, hangi yöntemlerle toplandığı ve hukuki sebebi ve veri sahiplerinin kişisel verilerinin işlenmesi kapsamında sahip olduğu hakları konusunda ilgili kişileri bilgilendirmektedir. Aydınlatma metinlerini amacına uygun olacak şekilde gerekli olanlarını internet sitesinde paylaşmakta, uygun vasıtalarla ilgili kişilerin bilgisine sunmaktadır.

 <b>PROSIM</b> DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa <b>10</b> / <b>22</b>

GENEL

Öte yandan, Kanunun 28/1 maddesinde sayılan ve Kanunun uygulama alanının dışında tutulması nedeniyle aşağıda sayılan durumlarda Prosim 'in aydınlatma yükümlülüğü bulunmamaktadır.

- Kişisel verilerin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklerle uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,
- Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütölen önleyici, koruyucu ve istihbarat faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin soruŐtırma, kovuŐtırma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Bununla beraber, Kanunun 28/2 maddesi çerçevesince, Prosim 'in aydınlatma yükümlülüğü aşağıdaki hallerde de uygulama alanı bulmayacaktır.

- Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruŐtması için gerekli olması,
- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileŐtirilmiş kişisel verilerin işlenmesi,
- Kişisel veri işleminin kanunun verdiğı yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütölmeleri ile disiplin soruŐtırma veya kovuŐtması için gerekli olması,
- Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

## 10.KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Prosim, Kanununun 8.maddesine uygun olarak iş süreçlerinin gerektirmesi halinde kişisel verileri yurtiçinde ve/veya yurt dışında bulunan aşağıda sıralanan paydaŐlara aktarılabilir.

- Sözleşme ilişkisine bağılı olarak veri işleyenlere
- Ödeme Őirketlerine
- Banka ve sigorta Őirketlerine

 <b>PROSIM</b> DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa <b>11</b> / <b>22</b>

GENEL

- Seyahat acentelerine
- ÇalıŐanlara sağlık hizmeti sağlanan kurum ve kuruluşlara
- Otellere, Havayolu Őirketlerine
- Eğitim firmalarına,
- Tedarikçilerine ve tedarikçi çalışanlarına/yetkililerine,
- Müşteri ve müşteri çalışanlarına/yetkililerine
- Hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluŐlarına
- Hukuk, mali ve vergi danıŐmanları ile diğer danıŐmanlara
- Kanunda belirtilmiŐ yasal yükümlölüklerin yerine getirilmesini sağlamak üzere belirlenmiş özel/kamu kurum ve kuruluşlara

#### 10.1. Kişisel Verilerin Aktarılması (Yurtiçi)

Prosim tarafından kişisel verinin aktarılması için öncelikle aşağıda belirtilen Kanunun 5/2 maddesindeki veri işleme Şartlarının bulunup bulunmadığına göre hareket edilir Kanunun 5/2 maddesinde bulunan kişisel veri işleme Şartlarının bulunmaması halinde aktarma yapılabilmesi için kişisel veri sahibinin açık rızasının alınarak aktarma iŐlemi yapılabilir. Bu Şartlar;

- Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin ilgili faaliyetlerin kanunlarda açıkça öngörölmesi,
- Kişisel verilerin Prosim tarafından aktarılmasının bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,
- Kişisel verilerin aktarılmasının Prosim 'in hukuki yükümlölüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Kişisel verilerin veri sahibi tarafından alenileŐtirilmiŐ olması Şartıyla, alenileştirme amacıyla sınırlı bir Şekilde Prosim tarafından aktarılması,
- Kişisel verilerin Prosim tarafından aktarılmasının Şirket'in veya veri sahibinin veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- Denge testi yapmak kaydıyla, veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Prosim 'in meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünü koruması için zorunlu olması

#### 10.2. Kişisel Verilerin Aktarılması (YurtdıŐı)

 DİŐ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 12 / 22

GENEL

İlgili kişiden açık rıza alınması halinde, kişisel veriler yurt dışına her durumda aktarılabilecektir. Kişisel veriler, Kurul tarafından yeterli korumaya sahip olduğu ilan edilen yabancı ülkelere (Yeterli Korumaya Sahip Yabancı Ülke) kişisel veri sahibinin açık rızası olmadan aktarılabilecektir. Yeterli korumanın bulunmaması ya da yeterli korumaya sahip ülkeler ilan edilmediği durumunda ise mevzuatta öngörülen veri aktarım şartları doğrultusunda Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt ettiği ve Kurul'un izninin bulunduğu yabancı ülkelere (Yeterli Korumayı Taahhüt Eden Veri Sorumlusunun Bulunduğu Yabancı Ülke) aktarılabilecektir. Şirket bu doğrultuda başta Kanunun 9. maddesinde öngörülen düzenleme olmak üzere diğer tüm düzenlemelere uygun hareket etmektedir.

### 10.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması

Özel nitelikli kişisel verilerin aktarılması halleri 'Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi Politikasında' düzenlenmiştir.

### 11. ŞİRKET TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU VE İŞLEME AMACI

Kanun'un 10. maddesi ve ikincil mevzuat uyarınca, Prosim tarafından; Veri sahibi ilgili kişiler aydınlatılarak, EK-1 (Kişisel Veri İşleme Amaçları) doğrultusunda, Kanun'un 5. ve 6. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarından en az birine dayalı ve sınırlı olarak, başta kişisel verilerin işlenmesine ilişkin Kanun'un 4. maddesinde belirtilen ilkeler olmak üzere Kanun'da belirtilen diğer ilkelere uygun bir şekilde, kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel veriler işlenmektedir.

Bu Politika 'da belirtilen amaçlar ve şartlar çerçevesinde, işlenen kişisel veri kategorilerine ve kategoriler hakkında detaylı bilgilere bu Politikanın EK-3 (Kişisel Veri Kategorileri) dokümanından ulaşılabilecektir. Söz konusu kişisel verilerin işleme amaçlarına ilişkin detaylı bilgiler bu Politikanın EK-1 (Kişisel Veri İşleme Amaçları) dokümanında yer almaktadır.

### 12. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI, SİLİNMESİ VE İMHASI

Prosim olarak elde ettiğimiz kişisel veriler, Şirketin faaliyetlerinin yerine getirebilmesi amacıyla, uygun süre zarfında fiziksel veya elektronik ortamda uygun idari ve teknik tedbirler altında saklanmaktadır. Prosim, kişisel verileri ilgili faaliyetin tabi olduğu yasal mevzuatta öngörülen sürelerle uygun olarak, böyle bir sürenin bulunmaması halinde ise işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir.

Bu kapsamda, Şirketimiz öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Aynı kişisel veri kategorisi için farklı düzenlemelerde farklı saklama süreleri öngörülmüşse bu sürelerden en uzun olan kadar

 DİŐ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 13 / 22

GENEL

Kişisel veri saklanmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan makul süre boyunca saklanmaktadır. Kişisel veriler belirlenen saklama sürelerinin sonunda, 'Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasında belirtilen periyodik imha sürelerine göre, veri sahibi başvurusuna uygun olarak ve belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleŐtirme) ile imha edilmektedir. Bu konuda Şirket personeline Türk Ceza Kanunu m.135 vd maddeleri ile ilgili olarak bilgilendirme ve farkındalık eğitimleri yapılmaktadır.

Kişisel verilerin ilgili mevzuatlar uyarınca, daha uzun süre saklanmasına izin verilen veya zorunlu tutulan haller istisna olmak kaydıyla, kişisel verilerin iŐlenme amaçlarının sona ermesi durumunda, Şirket tarafından re'sen yahut veri sahibi başvuru formu aracılığıyla ve kullanılabilir farklı başvuru yöntemleri ile veri sahiplerinin talebi üzerine, veriler silinecek, yok edilecek yahut anonimleŐtirilecektir. Kişisel verilerin söz konusu yöntemler vasıtasıyla silinmesi durumunda, bu veriler ilgili kullanıcılar tarafından kullanılamayacak, yok edilmesi halinde ise hiç kimse tarafından kullanılamayacak Şekilde imha edilecektir.

Söz konusu faaliyetler kapsamında, Prosim tarafından kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak başta Kanun olmak üzere, ilgili tüm mevzuatta öngörölen yükümlölöklere uygun hareket edilmektedir.

Ancak; Veri sorumlusunun meşru menfaatinin olduğu durumlarda, iŐlenme amacının ve ilgili kanunlarda belirtilen sürelerin de sona ermesine rağmen veri sahiplerinin temel hak ve özgürlöklere zarar vermemek kaydıyla kişisel veriler, Şirketin meşru menfaatleri kapsamında belirlenecek makul süre kadar saklanabilecektir. Bahsi geçen zamanaŐımı süresinin sona ermesinin ardından kişisel veriler, 'Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasında belirtilen yöntemlerle silinecek, yok edilecek yahut anonim hale getirilecektir. Silme, yok etme veya anonim hale getirme ile ilgili iŐlemler sonucunda tutulacak tutanakların da 3 (üç) yıl boyunca saklanması sağlanmaktadır.

### 13.KİŞİSEL VERİ SAHIPLERİNİN HAKLARI

#### 13.1. Kişisel Veri Sahibinin Hakları

Prosim tarafından bu Politikada yer alan esaslara uygun olarak işlenen kişisel verilerle ilgili olarak, Kanunun 11. maddesinde veri sahipleri için tanınan hakların kullanılması konusunda gerekli önlemler alınmıŐtır.

Bahse konu haklar Őunlardır:

- Kişisel veri iŐlenip iŐlenmedięini öğrenme,
- Kişisel verileri iŐlenmiŐse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin iŐlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

 DİŐ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 14 / 22

GENEL

- Kişisel verilerin eksik veya yanlış iŐlenmiŐ olması halinde bunların dŸzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde ōngōrŸlen Şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- DŸzeltilen ya da silinen bilgilerinizin, eēer aktarılmıŐ ise kişisel verilerin aktarıldıēı ŸçŸncŸ kişilere bildirilmesini isteme,
- İŞlenen verilerin mŸnhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmamasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uēraması halinde zararın giderilmesini talep etme.

### 13.2. Kişisel Veri Sahibinin Haklarını Kullanması

Kişisel veri sahipleri, yukarıda (Kişisel Veri Sahibinin Hakları) sayılmış haklarına ilişkin taleplerini Kurul'un belirlemiŐ olduēu yŸntemlerle Őirketimize iletebileceklerdir. Bu doērultuda <https://www.prosim.com.tr/> adresinden ulaŐılabilecek 'Başvuru Formundan' yararlanabileceklerdir.

### 13.3. Şirketin Kişisel Veri Sahiplerinin BaŐvurularına Cevap Vermesi

Prosim, talebin niteliēine gŸre, talebi en kısa sŸrede ve en geç otuz (30) gŸn içinde Ÿcretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, iŐlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Şirket tarafından Kurulca belirlenen tarifedeki Ÿcret ilgililerden alınacaktır. Ayrıca, veri sahiplerinin taleplerinin sonuçlandırılması sŸrecinde, Prosim tarafından baŐvuruculardan ek bilgi veyahut belge talep edilebilecektir.

Ōte yandan, Kanununun 28/1 maddesi çerçevesinde, veri sahipleri, aŐaēıda sayılan hallerde Kanununun 11. maddesinde sayılan yukarıdaki hakları kullanamaz.

- Kişisel verilerin, ŸçŸncŸ kişilere verilmemek ve veri gŸvenliēine ilişkin yŸkŸmlŸlŸklere uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,
- Kişisel verilerin milli savunmayı, milli gŸvenliēini, kamu gŸvenliēini, kamu dŸzenini, ekonomik gŸvenliēini, ōzel hayatın gizliliēini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade ōzgŸrlŸēŸ kapsamında işlenmesi,

 <b>PROSIM</b> DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 15 / 22

GENEL

- Kişisel verilerin milli savunmayı, milli g¼venliĐi, kamu g¼venliĐini, kamu d¼zenini veya ekonomik g¼venliĐi sağlamaya y¼nelik olarak kanunla g¼rev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından y¼r¼t¼len ¼nleyici, koruyucu ve istihbarat faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuŐturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Bununla beraber, Kanunun 28/2 maddesi çerçevesinde, zararın giderilmesi hakkı hariç olmak ¼zere, Kanunun 11. maddesinde sayılan yukarıdaki haklar aşağıdaki durumlarda uygulama alanı bulmayacaktır.

- Kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin ¼nlenmesi veya suç soruŐturması için gerekli olması,
- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileŐtirilmiŐ kişisel verilerin işlenmesi,
- Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak g¼revli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluŐlarınınca, denetleme veya d¼zenleme g¼revlerinin y¼r¼t¼lmesi ile disiplin soruşturma veya kovuŐturması için gerekli olması.
- Kişisel veri işlemenin b¼te, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

#### 14. KİŞİSEL VERİLERİN G¼VENLİĐİNİN SAĞLANMASI

Prosim, aşağıda belirtilen hususlarda veri g¼venliĐi konusunda başta Kanun olmak ¼zere diğer mevzuat ve Kurum tarafından yayımlanan rehberlerde belirtilen teknik ve idari tedbirleri almakta, bu konuda en ¼st d¼zeyde dikkat ve ¼zeni g¼stermektedir. Şirket tarafından Kanununun 12'nci maddesi uyarınca "veri g¼venliĐini" sağlamaya y¼nelik alınan aksiyonlar ve tedbirler aşağıda belirtilmektedir.

- Şirketimiz, kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak için, uygun teknik ve idari tedbirler almaktadır.
- Çalışanlar ve veri işleyenler, ¼Đrendikleri kişisel verileri Kanun ve diğer mevzuat h¼k¼mlerine aykırı olarak baŐkasına açıklayamayacağı ve işleme amacı dışında kullanamayacağı ve bu y¼k¼ml¼Đ¼n g¼revden ayrılımlarından sonra da devam edeceği konusunda bilgilendirilmekte ve bu doğrultuda kendilerinden gerekli taahh¼tler alınmaktadır.
- Şirket, kişisel verilerin tedbirsizlikle veya yetkisiz olarak açıklanmasını, eriŐimini, aktarılmasını veya başka Őekillerdeki t¼m hukuka aykırı erişimi ¼nlemek için uygun teknik ve idari tedbirler almaktadır.

 DİŐ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 16 / 22

GENEL

- Şirketimiz kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin önlenmesi, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi ve verilerin hukuka uygun muhafazasının sağlanması konusunda kişisel verileri aktarmış olduğu iş ortakları ve tedarikçiler gibi veri işleyenler nezdinde farkındalıkları arttırmaktadır.
- Őirketimizin veri sorumlusu olarak kişisel verileri işlerken uymak zorunda olduğu yükümlölükler ve bu konuda geliőtirdiđi idari ve teknik tedbirlere uyma zorunluluğu; Şirketin çeőtli sıfatlarla ilişkide olduğu veri işleyenlere, faaliyetin niteliğiyle uyumlu bir şekilde sözleşmesel olarak yükletilmektedir. Veri işleyen kurum ve kuruluşlarla yapmış olduğu sözleşmelere kişisel verilerin korunması ile ilgili hükümler ilave etmek suretiyle revize etmiştir.
- Şirket, kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması ve hukuka aykırı amaçlarla yok edilmesini, kaybolmasını veya deđiőtirilmesini önlemek için uygun teknik ve idari tedbirleri almaktadır.
- Prosim, Kanunun 12. maddesine uygun olarak, kendi bünyesinde gerekli denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır. Bu denetim sonuçları Şirketin iç işleyiŐi kapsamında konu ile ilgili bölüme raporlanmakta ve alınan tedbirlerin iyileőtirilmesi için gerekli faaliyetler yürütölmektedir.
- Prosim, Kanunun 12. maddesine uygun olarak işlenen kişisel verilerin yasal olmayan yollarla başkaları tarafından elde edildiğinin tespiti halinde bu durumu en kısa sürede ilgili kişisel veri sahibine ve en geç 72 saat içinde Kuruma bildirilmesini sağlayan sistemi yürötmektedir.

## 15. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENDİĞİ ÖZEL DURUMLAR (BİNA, TESİS GİRİŐLERİ İLE BİNA VE TESİS İÇERİSİNDE YAPILAN KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİ İLE İNTERNET SİTESİ ZİYARETÇİLERİ)

Prosim tarafından güvenliğin sağlanması amacıyla, Şirket binalarında, tesislerinde ve yönetim ofislerinde güvenlik kamerasıyla izleme faaliyeti ile bina ve tesis girişlerine misafir giriş çıkışlarının takibine yönelik kişisel veri işleme faaliyetlerinde bulunmaktadır.

### 15.1. Şirket Bina, Tesis GiriŐlerinde ve İÇerisinde Yürütölen Kamera ile İzleme Faaliyetleri

Şirket tarafından bina ve tesislerinde fiziki ve ticari güvenliğin sağlanması amacıyla Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve ilgili mevzuata uygun olarak yalnızca görüntü almak suretiyle kamera ile izleme faaliyeti yürütölmektedir. Şirket, bina ve tesislerinde güvenliğin sağlanması amacıyla, yürürlükte bulunan ilgili mevzuatta öngörölen amaçlarla ve Kanun'da sayılan kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak güvenlik kamerası izleme faaliyetinde bulunmaktadır. Şirket tarafından Kanun'un 10. maddesine uygun olarak, kamera ile izleme faaliyetine ilişkin kişisel veri sahibi aydınlatılmaktadır. Ayrıca Şirket, Kanun'un 4. maddesine uygun olarak, kişisel verileri işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçölü bir biçimde işlemekte ve saklama süresinin sonunda imha etmektedir.



 <b>PROSIM</b> DIŞ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 17 / 22

GENEL

Şirket tarafından kamera ile izleme faaliyeti bu Politika 'da sayılan amaçlarla sınırlıdır. Bu doğrultuda, güvenlik kameralarının izleme alanları, sayısı ve ne zaman izleme yapılacağı, güvenlik amacına ulaşmak için yeterli ve bu amaçla sınırlı olarak uygulamaya alınmaktadır. Kişinin mahremiyetini, güvenlik amaçlarını aşan şekilde müdahale sonucu doğurabilecek alanlarda izleme yapılmamaktadır.

Canlı kamera görüntüleri ile dijital ortamda kaydedilen ve muhafaza edilen kayıtlara yalnızca sınırlı sayıda kişinin erişimi bulunmaktadır. Kayıtlara erişimi olan sınırlı sayıda kişi, iş sözleşmesinde veya veri işleyen sözleşmesinde yer alan kişisel verilerin korunması ile ilgili yükümlülükler gereği eriştiği verilerin gizliliğini koruyacağını beyan etmektedir.

## 15.2. İnternet Sitesi Ziyaretçileri

İnternet sitesi ziyaretçilerinin bilgileri aşağıda belirtilen amaçlar için işlenmektedir.

- İnternet sitesinde <https://www.prosim.com.tr/> da bulunan "Bize Ulaşın" başlığını kullanarak form doldurulması halinde, iş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetlenmesi, talep ve şikayetlerin takibi ve bu kapsamda iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla
- İnternet sitesinde kullanılan çerezler vasıtasıyla,
- "İnternet trafik bilgileri" bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi amacıyla 5651 sayılı Kanun gereğince kişisel verilerin işlenebilecektir.

### Ek-1. Kişisel Veri İşleme Amaçları

ANA AMAÇLAR	TALİ AMAÇLAR
Şirket'in İnsan Kaynakları Politikaları ve Süreçlerinin Planlanması ve İcra Edilmesi	Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
	Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
	Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
	Çalışanlar İçin Yan Haklar ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi
	Çalışan Memnuniyeti ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi
	Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
	Organizasyon ve Etkinlik Yönetimi
	Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi

	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 18 / 22

GENEL

Şirket Tarafından Yürütülen Ticari Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi İçin İlgili İş Birimlerimiz Tarafından Gerekli Çalışmaların Yapılması ve Buna Bağlı İş Süreçlerinin Yürütülmesi	Talep / Şikayetlerin Takibi
	Ücret Politikasının Yürütülmesi
	Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
	Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
	İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
	İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması ve Değerlendirilmesi
	İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Kargo süreçlerinin yürütülmesi
	Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
	Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi
	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
	Mal / Hizmet Üretim ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi	
Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi	
Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi	

#### Ek-1. Kişisel Veri İşleme Amaçları (Devam)

ANA AMAÇLAR	TALİ AMAÇLAR
Şirket'in Ticari ve/veya İş Stratejilerinin Planlanması ve İcrası	Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
	Yatırım ve Ar-Ge Süreçlerinin Yürütülmesi
	Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Şirketin İtibarının Ticari Yaşam ve Tüketiciler Üzerinde Uyandırdığı Güvenin Korunması	Talep / Şikâyetlerin Takibi
	Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi

	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 19 / 22

GENEL

Şirketin Denetim Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası	İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Şirket'in ve Şirket'le iş ilişkisi içerisinde olan ilgili kişilerin hukuki, teknik ve ticari-iş güvenliğinin temin	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
	Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
	Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini
	Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi
	İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
	Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
	Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini
	Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini
	Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
	Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi

#### EK-2 Kişisel Veri Sahipleri

KİŞİSEL VERİ SAHİBİ KATEGORİSİ	AÇIKLAMA
Stajyer Adayı	Şirkete herhangi bir yolla staj başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini Şirketin incelemesine açmış olan gerçek kişiler
Stajyer	Staj başvurusunda bulunan gerçek kişilerden, staj başvurusu kabul edilerek şirkette zorunlu ya da isteğe bağlı staj yapan gerçek kişiler

 DİŐ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 20 / 22

GENEL

Çalışan Adayı	Şirkete herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini Şirketin incelemesine açmış olan gerçek kişiler
Çalışan	Prosimde çalışan ve bu nedenle kişisel verileri işlenen tüm gerçek kişiler
Çalışan Aile Bireyi/Yakınları	Şirket tarafından yürütölen faaliyetler çerçevesinde bu Politika kapsamında kişisel verileri işlenen veri sahiplerinin eş, çocuk ve yakınları
Şirket Hissedarı	Şirket hissedarı gerçek kişi
Tedarikçiler/Yetkilisi/Çalışanı	Şirketin ticari faaliyetlerini yürütürken sözleşme temelli olarak Şirkete mal ve hizmet sunan gerçek kişi, çalışanı, yetkilisi veya hissedarı olan gerçek kişiler
Müşteri/Yetkilisi/Çalışanı	Şirketin sattığı ürünleri satın alan gerçek kişiler ile tüzel kişilerin (şirket-kurum) gerçek kişi çalışanı ya da yetkilisi
İş Birliğı İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri	Şirketin her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu kurumlarda (iş ortağı, tedarikçi gibi, ancak bunlarla sınırlı olmaksızın) çalışan, bu kurumların hissedarları ve yetkilileri dâhil olmak üzere, gerçek kişiler
Kamu Kurum ve Kuruluş Yetkilileri	Şirketin iş süreçlerini yürütürken irtibat ve iletişimde halinde olduğı kamu kurumları yetkilileri ve çalışanları
Ziyaretçiler	Şirketin fabrika, bina ve yönetim binalarına çeşitli sebeplerle ziyaret amacıyla gelen kişisel verisi işlenen gerçek kişiler

### EK-3 Kişisel Veri Kategorileri

KİŞİSEL VERİ KATEGORİŐİ	AÇIKLAMA
Kimlik	Kişinin kimliğine dair bilgilerin bulunduğu verilerdir; Ad soyad, Anne- baba adı, Anne kızlık soyadı, Doğum tarihi, Doğum yeri, Medeni hali, Nüfus cüzdanı seri sıra no, TC kimlik no vb.

	<b>KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 21 / 22

GENEL

İletişim	Adres, e-posta adresi, iletişim adresi, Kayıtlı elektronik posta adresi (KEP), Telefon no vb.
Lokasyon	Şirket tarafından temin edilen araçlarda bulunan, konum belirleme cihazları ile takip edilen araçların bulunduğu yerin konum bilgileri vb.
Özlük, Mesleki Deneyim	İlgili kişilerin eğitim bilgilerini içeren transkript, diploma kayıtları ve sertifikalar, özgeçmiş, mesleki deneyimleri içeren kayıtlar ile referans mektupları, özlük bilgilerini içeren maaş, sosyal güvenlik, bordro ve performans değerlendirme kayıtları vb.
Hukuki İşlem	Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, Dava dosyasındaki bilgiler vb.
Fiziksel Mekân Güvenliği	Çalışan ve ziyaretçilerin giriş çıkış kayıt bilgileri, Kamera kayıtları vb.
İşlem Güvenliği	IP adresi bilgileri, İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri, log kayıtları, Şifre ve parola bilgileri vb.
Risk Yönetimi	Ticari, teknik, idari risklerin yönetilmesi için işlenen bilgiler vb.
Görsel/İşitsel Kayıtlar	Fotoğraf ve kamera kayıtları (Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi kapsamında giren kayıtlar hariç) ve ses kayıtları
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik veriler
Aile bireyleri ve yakını bilgisi	Şirket tarafından yürütülen faaliyetler çerçevesinde, sunulan hizmetlerle ilgili veya Şirketin ve kişisel veri sahibinin başta ücret olmak üzere hukuki ve diğer menfaatlerini korumak amacıyla işlenen kişisel veri sahibinin aile bireyleri (örneğin eş, anne, baba, çocuk),

 DİŐ TİCARET KİMYA SANAYİ A.Ő.	<b>KİŐSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	BYS-GL-KV-008
		Yayın Tarihi	01.04.2022
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	Sayfa 22 / 22

GENEL

	yakınları ve acil durumlarda ulaşılabilir diğer kişiler hakkındaki bilgiler
Talep/Őikâyet Yönetimi Bilgisi	Şirkete yöneltilmiş olan her türlü talep veya őikâyetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler
Araç Plaka Bilgisi	Şirket çalışanlarına ait araç plaka bilgileri